

## 補助金等交付請求書

年 月 日

振込の手続きを円滑にするため、  
「日付は空欄のまま、  
実績報告書と一緒に提出」してください。

大田市長 桥野 弘和様

申請者 住所 ○○○町○○○○番地  
氏名又は団体名  
及び代表者氏名 ○○○○会  
代表○○○○  
電話番号 090-○○-○×△□

日中連絡がとれる  
電話番号を記入

大田市文化団体育成事業等補助金交付要綱第14条第2項の規定により、次のことおり請求します。

補助金等交付 決定年月日	令和○○年 ○○月 ○○日	補助金等交付決定 指令番号	指 令 大 教 社 第○○○号-2
-----------------	---------------	------------------	----------------------

申請書提出後、市から届く「補助金等交付決定通知書」右上の番号を記入  
※不明な場合は空欄のままでOK

補助年度	令和 年度	補助金等の名称	大田市文化団体育成事業等補助金
------	-------	---------	-----------------

該当の事業にチェック☑する

補助事業等の名称	例) 創立○周年記念 第○回 音楽祭		
----------	--------------------	--	--

事業区分	<input type="checkbox"/> 特別事業 <input type="checkbox"/> 一般事業 <input type="checkbox"/> 学校事業		
------	---	--	--

補助金等の額	交付決定通知額	円
	交付確定通知額	円

申請書提出後、市から届く「補助金等交付決定通知書」の交付決定額を記入

補助金等の既交付額	令和 年 月 日 交付	円
	令和 年 月 日 交付	円
	令和 年 月 日 交付	円
	計	円

空欄のまま提出ください。

今回交付請求額	円
---------	---

申請書提出後、市から届く「補助金等交付決定通知書」の交付決定額を記入

未交付額	円
------	---

記載内容が全て確認できるよう、通帳の表紙、もしくは1枚めくったページの写しを添付

添付書類

(1) 振込先口座 金融機関名 ○○銀行 店舗名 本所・本店(△△支店)

預金種目  1普通  2当座  3その他 口座番号

口座名義人 ○○ ○○

(2) 振込先口座が確認できるもの (上述の記載内容が確認できる通帳の写し等)